

【 重 要 】

後期集中講義の履修変更 (登録・取消)について

後期集中講義の「履修の変更（登録・取消）」をする者は、以下のとおり手続きを行ってください。

なお、通常の授業と併せて行う集中講義（一部集中）については、その集中講義のみの履修登録・削除はできません。

変更手続締切： 11月21日（金）まで

■手続き方法

①「履修変更届」（Web 掲示板参照）を学務課学部窓口に提出してください。

②11月25日以降、LiveCampusUで履修登録状況を確認してください。

* 既に授業が始まっている集中講義科目の登録・取消はできません。

* 既に履修登録をしている科目で、開講日および時間に重複がある場合は、たとえ1コマでも二重履修となり、履修が認められませんので、変更期間中にどちらかの科目の履修登録を取り消してください。

* 履修登録をせずに授業に出席し、試験に合格しても単位は授与されないので、履修登録について必ず確認をしてください。

* 科目等履修生、特別聴講学生は対象外です。

令和7年10月28日

学務課